

Số: 795/QĐ-ĐHHV

Phú Thọ, ngày 17 tháng 8 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định về giảng dạy trực tuyến môn học Giáo dục Quốc phòng và An ninh tại Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh, Trường Đại học Hùng Vương

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC HÙNG VƯƠNG

Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18/6/2012; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19/11/2018;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Thông tư 05/2020/TT-BGDĐT ngày 18/3/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành chương trình giáo dục quốc phòng và an ninh trong trường trung cấp sư phạm, cao đẳng sư phạm và cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ Công văn số 32/DQ-CQTT ngày 26/7/2021 của Cơ quan thường trực Hội đồng Giáo dục GDQP và AN Trung ương về việc tổ chức giảng dạy môn học GDQP và AN;

Căn cứ Quy chế đào tạo trình độ đại học ban hành kèm theo Thông tư số 08/2021/TT-BGDĐT ngày 18/3/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 1276/QĐ-ĐHHV ngày 22/10/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Hùng Vương ban hành Quy chế Tổ chức và Hoạt động của Trường Đại học Hùng Vương;

Theo đề nghị của Giám đốc Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về giảng dạy trực tuyến môn học Giáo dục Quốc phòng và An ninh tại Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh, Trường Đại học Hùng Vương.

Điều 2. Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh có trách nhiệm chủ trì tổ chức các hoạt động giảng dạy trực tuyến môn học Giáo dục Quốc phòng và An ninh đảm bảo mục đích, yêu cầu đề ra và đúng các quy định hiện hành.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký; Giám đốc Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh, Trường các đơn vị trực thuộc và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- HT, CT HĐT, các PHT (để chỉ đạo);
- Như Điều 3 (để t/h);
- Lưu: VT, ĐT, TT GDQP&AN

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
HÙNG VƯƠNG
Hoàng Công Kiên

QUY ĐỊNH

Về giảng dạy trực tuyến môn học Giáo dục Quốc phòng và An ninh
tại Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh,
Trường Đại học Hùng Vương
(Ban hành kèm theo Quyết định số 14/QĐ-ĐHHV ngày 11 tháng 8 năm 2021
của Hiệu trưởng Trường Đại học Hùng Vương)

Chương 1

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Văn bản này quy định về giảng dạy trực tuyến môn học Giáo dục Quốc phòng và An ninh, bao gồm: tổ chức và quản lý giảng dạy trực tuyến; quyền và trách nhiệm của các bên liên quan; công nhận kết quả giảng dạy trực tuyến.

2. Đối tượng áp dụng là Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh và các đơn vị phối hợp thực hiện giảng dạy môn học Giáo dục Quốc phòng và An ninh tại Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh, Trường Đại học Hùng Vương gồm: Văn phòng, phòng Đào tạo và Trung tâm Đảm bảo chất lượng.

Điều 2. Mục đích của giảng dạy trực tuyến

Nâng cao kỹ năng sử dụng phần mềm/ứng dụng công nghệ thông tin vào dạy học các nội dung theo hình thức trực tuyến cho giảng viên, cán bộ quản lý và rèn luyện cho người học kỹ năng tự học, tự nghiên cứu, kỹ năng sử dụng công nghệ trong quá trình học tập. Linh hoạt quá trình giảng dạy, bảo đảm chương trình, thời gian dạy và học, đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số trong giai đoạn Cách mạng công nghiệp 4.0.

Điều 3. Giải thích các thuật ngữ

1. Giảng dạy truyền thống là cách thức truyền tải, trao đổi kiến thức, kỹ năng giữa giảng viên và người học cùng có mặt tại giảng đường, thao trường, bãi tập.... để người học đạt được chuẩn đầu ra của học phần, môn học.

2. Giảng dạy trực tuyến (giảng dạy online) là cách thức truyền tải, trao đổi kiến thức, kỹ năng giữa giảng viên và người học qua mạng internet ở cùng một thời điểm trên cơ sở ứng dụng công nghệ thông tin để người học đạt được chuẩn đầu ra của học phần, môn học; 01 giờ giảng dạy trực tuyến có thời lượng là 50 phút.

4. Bài giảng trực tuyến là hoạt động tương tác của giảng viên và người học gồm giảng dạy trực tuyến, bài giảng điện tử và các hoạt động trao đổi, thảo luận giữa giảng viên và người học về các nội dung học tập trong đề cương học phần trên không gian mạng ở cùng một thời điểm.

5. Học liệu điện tử, học liệu số là tập hợp các phương tiện điện tử phục vụ dạy và học, bao gồm: bài giảng điện tử, sách giáo trình, sách giáo khoa, tài liệu tham khảo, bài kiểm tra đánh giá, bản trình chiếu, bảng dữ liệu, các tệp âm thanh, hình ảnh, video, phần mềm dạy học, thí nghiệm ảo,...

6. Giảng dạy trực tuyến (giảng dạy online) gồm các hoạt động giảng dạy trực tuyến có sử dụng học liệu điện tử, tương tác giữa giảng viên và người học, giao tiếp giữa người học với nhau, giám sát quá trình giảng dạy – học tập, kiểm tra đánh giá kết quả học tập và thi kết thúc học phần, tổ chức giảng dạy, quản lý kết quả học tập, quản lý hoạt động giảng dạy dựa trên hệ thống giảng dạy trực tuyến.

Chương 2

TỔ CHỨC VÀ QUẢN LÝ GIẢNG DẠY TRỰC TUYẾN

Điều 4. Nội dung giảng dạy trực tuyến

1. Thực hiện giảng dạy trực tuyến các nội dung sau:

+ Toàn bộ nội dung của học phần I: *Đường lối quốc phòng và an ninh của Đảng Cộng sản Việt Nam* (45 tiết) và học phần II: *Công tác quốc phòng và an ninh* (30 tiết).

+ Học phần III: *Quân sự chung*, học 14 tiết lý thuyết của các nội dung: Chế độ sinh hoạt, học tập, công tác trong ngày, trong tuần; Các chế độ nền nếp chính quy, bố trí trật tự trong doanh trại; Hiểu biết chung về các quân, binh chủng trong quân đội; Hiểu biết chung về bản đồ địa hình quân sự; Phòng tránh địch tiến công hỏa lực bằng vũ khí công nghệ cao; Ba môn quân sự phối hợp. Học phần IV: *Kỹ thuật chiến đấu bộ binh và chiến thuật*, học 4 tiết lý thuyết của các nội dung: Kỹ thuật bắn súng tiểu liên AK; Tính năng, cấu tạo và cách sử dụng một số loại lựu đạn thường dùng. Ném lựu đạn bài 1.

2. Các nội dung còn lại của học phần III và IV và học tập thực tế thực hiện giảng dạy trực tiếp.

Điều 5. Cách thức triển khai giảng dạy trực tuyến

1. Nhà trường thống nhất triển khai giảng dạy trực tuyến môn học Giáo dục Quốc phòng và An ninh bằng phần mềm Microsoft Teams. Giảng viên, cán bộ quản lý giảng dạy tham gia các hoạt động tập huấn sử dụng phần mềm do Trường tổ chức và phải có trách nhiệm nghiên cứu hiệu quả các tính năng kỹ thuật để đáp ứng yêu cầu giảng dạy trực tuyến.

2. Giảng dạy trực tuyến được thực hiện trên cơ sở biên chế lớp như trong giảng dạy truyền thống thông qua việc sử dụng phần mềm Microsoft Teams trên máy tính và thiết bị khác có kết nối internet.

3. Mỗi giảng viên, cán bộ quản lý lớp học và người học được cung cấp 01 tài khoản Microsoft Teams phục vụ cho việc giảng dạy, quản lý và học tập.

Điều 6. Thời khóa biểu/Kế hoạch giảng dạy

Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh xây dựng kế hoạch giảng dạy; phối hợp với Trung tâm Đảm bảo chất lượng xây dựng thời khóa biểu dạy học trực tuyến chi tiết của các khóa học. Kế hoạch giảng dạy và thời khóa biểu phải được gửi cho các bộ phận liên quan để quản lý, kiểm tra, giám sát và thông tin chi tiết cho người học để chủ động tham gia học tập đầy đủ.

Điều 7. Tổ chức giảng dạy trực tuyến

1. Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh là đơn vị tham mưu cho lãnh đạo Nhà trường việc tổ chức giảng dạy trực tuyến các khóa học phù hợp với từng thời điểm và điều kiện thực tế; chủ trì tổ chức, quản lý việc giảng dạy trực tuyến đúng quy định, hiệu quả.

2. Văn phòng: Chuẩn bị cơ sở vật chất bảo đảm thực hiện dạy học trực tuyến trong từng buổi học (hệ thống mạng, điện và các cơ sở vật chất khác). Cử bộ phận thanh tra thực hiện kiểm tra, thanh tra, giám sát việc giảng dạy, học tập trực tuyến của giảng viên và sinh viên; kiểm tra, thanh tra, giám sát việc tổ chức thi kết thúc học phần.

3. Phòng Đào tạo Trường: Tạo và bàn giao tài khoản quản trị cho Trung tâm Đảm bảo chất lượng.

4. Trung tâm Đảm bảo chất lượng: Tiếp nhận tài khoản quản trị về giảng dạy trực tuyến môn Giáo dục Quốc phòng và An ninh từ phòng Đào tạo Trường. Phối hợp với Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh tạo lớp học phần và quản lý lớp học hiệu quả; xây dựng tài khoản và bàn giao tài khoản của các lớp, cá nhân giảng viên, người học cho Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh; xây dựng kế hoạch, tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả học của người học.

5. Giảng viên phụ trách lớp học phần giảng dạy trực tuyến chịu trách nhiệm thực hiện công tác giảng dạy, tạo hòm thư của học phần để người học báo cáo kết quả học tập sau từng giờ học nhằm giám sát việc học tập của người học, quản lý lớp theo Quy định này.

Giảng viên tham gia giảng dạy trực tuyến chuẩn bị nội dung bài giảng cho từng nội dung giảng dạy. Đăng tải nội dung bài giảng, học liệu điện tử lên trang lớp học trực tuyến trước buổi học đầu tiên của học phần ít nhất 2 ngày. Học liệu điện tử phải có nội dung bám sát nội dung giảng dạy, đáp ứng được nhu cầu tự học của người học và bảo đảm không có nội dung nào thuộc bí mật của quân đội.

Điều 8. Kiểm tra, đánh giá kết quả học tập

1. Học phần I và học phần II: Các bài thi điểm thành phần và bài thi kết thúc học phần được kiểm tra bằng hình thức trắc nghiệm trực tuyến. Những quy định liên quan đến kiểm tra trắc nghiệm trực tuyến được thực hiện theo quy định của Trường.

2. Học phần III và học phần IV: Các bài thi điểm thành phần và bài thi kết thúc học phần được kiểm tra bằng hình thức thực hành tại thao trường Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh khi thực hiện học tập trung tại trung tâm.

3. Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh thực hiện việc rà soát, bổ sung ngân hàng câu hỏi đủ lớn để xây dựng đề thi trắc nghiệm và bảo đảm tạo ra ít nhất 4 đề thi độc lập và không trùng nhau.

4. Đánh giá kết quả học tập của người học trong từng học phần và cả môn học thực hiện theo quy định tại *Thông tư liên tịch số 123/2015/TTLT-BQP-BGDĐT-BLĐT BXH ngày 05/11/2015 của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng, Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ trưởng Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội quy*

định tổ chức, hoạt động của trung tâm giáo dục quốc phòng và an ninh; liên kết giáo dục quốc phòng và an ninh của các trường cao đẳng, cơ sở giáo dục đại học.

Chương 3

QUYỀN HẠN VÀ TRÁCH NHIỆM

Điều 9. Quyền hạn và trách nhiệm của giảng viên

1. Được tập huấn nâng cao năng lực xây dựng học liệu điện tử; kỹ năng sử dụng thành thạo hệ thống quản lý lớp học tập trực tuyến và các phương tiện công nghệ thông tin.

2. Được cung cấp tài khoản lớp học phần; được hỗ trợ về đường truyền và cung cấp danh sách người học tham gia lớp học phần.

3. Khi giảng bài mặc trang phục quân đội theo đúng quy định, sử dụng ngôn ngữ trao đổi với người học theo đúng chuẩn mực sư phạm và quân đội.

4. Xây dựng bài giảng điện tử những nội dung giảng dạy trực tuyến và đưa lên hệ thống. Không cung cấp dưới bất kỳ hình thức nào các nội dung mang yếu tố mật trong quá trình giảng dạy trực tuyến.

5. Cung cấp nội dung thảo luận, bài tập, semina... trong quá trình giảng dạy cho người học; cung cấp nội dung ôn tập cho người học và chữa bài thu hoạch sau khi kết thúc buổi học; kịp thời giải đáp những thắc mắc của người học trong quá trình học tập, kiểm tra đánh giá. Bài giảng trực tuyến được lưu trữ trên trang trực tuyến của lớp học phần để sinh viên có thể xem lại.

6. Thực hiện quản lý, điểm danh sĩ số người học từng buổi theo quy định; rà soát và bổ sung ngân hàng câu hỏi thuộc nội dung giảng dạy của bản thân và tham gia công tác kiểm tra đánh giá kết quả học tập của người học.

7. Giờ chuẩn giảng dạy các tiết học trực tuyến được tính như giờ chuẩn dạy trực tiếp theo quy định của Trường Đại học Hùng Vương.

8. Giảng viên phải chịu trách nhiệm về nội dung bài giảng và các chủ đề thảo luận đưa lên hệ thống đào tạo trực tuyến, các diễn đàn trao đổi, thảo luận.

Điều 10. Quyền và trách nhiệm của quản lý lớp học

1. Quản lý lớp học có trách nhiệm tạo lập khóa học, phối hợp với giảng viên để hướng dẫn người học đăng ký học tại hệ thống giảng dạy trực tuyến khi lớp học phần được mở và phối hợp quản lý người học trong các buổi học trực tuyến.

2. Có quyền đưa ra khỏi lớp học các nội dung, thông tin trái quy định và không phù hợp với mục đích của lớp học trực tuyến mà không cần thông báo trước cho các thành viên liên quan.

3. Thực hiện việc rà soát thông tin của người học chính xác theo yêu cầu của bộ phận đào tạo Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh.

4. Việc tính giờ cho quản lý lớp học được thực hiện theo quy định của Trường Đại học Hùng Vương.

Điều 11. Quyền hạn và trách nhiệm của người học

1. Được cung cấp đầy đủ học liệu của các nội dung giảng dạy trực tuyến.
2. Được cung cấp tài khoản tham gia học tập trực tuyến. Phải tự bảo vệ tài khoản của mình, phải tự chịu trách nhiệm về những thông tin đưa lên hệ thống và việc để người khác sử dụng tài khoản của mình sai mục đích, không đúng với quy định.
3. Phải mặc trang phục nghiêm túc như học tập văn hóa bình thường trên lớp; chuẩn bị phòng học gọn gàng, sạch sẽ; đường truyền mạng có chất lượng tốt để bảo đảm việc học tập hiệu quả.
4. Tham gia học tập tối thiểu 80% tổng số tiết học của học phần. Việc nghỉ học của sinh viên phải có lý do chính đáng.
5. Vào học đúng giờ theo thời gian lịch học khi bắt đầu mỗi buổi học và sau thời gian nghỉ giữa buổi. Trong quá trình thực hiện dạy học mỗi buổi, giảng viên hoặc cán bộ phụ trách lớp học phân gọi tên người học bất kỳ tối đa 02 lần không có mặt sẽ tính nghỉ học buổi đó đối với người học.
5. Phải hoàn thành nhiệm vụ do giảng viên giao trên hệ thống giảng dạy trực tuyến theo đúng thời hạn quy định; kiểm tra, xác minh chính xác các thông tin về bản thân được yêu cầu để thực hiện in chứng chỉ sau khóa học khi đạt yêu cầu.
6. Không được sao chụp và chia sẻ bài giảng, nội dung giảng dạy trực tuyến của giảng viên dưới mọi hình thức.
7. Tham gia các hoạt động lấy ý kiến phản hồi của người học về các nội dung giảng dạy, phương pháp giảng dạy, môi trường giáo dục (nếu có).

Chương 4

THANH TRA, KIỂM TRA VÀ BÁO CÁO -

Điều 12. Thanh tra, kiểm tra

Bộ phận thanh tra, kiểm tra của Trường thực hiện thanh tra, kiểm tra việc thực hiện quy định về giảng dạy trực tuyến của Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh.

Kế hoạch thanh tra, kiểm tra được thực hiện theo từng khóa học.

Điều 13. Chế độ báo cáo

1. Trước khi bắt đầu tổ chức giảng dạy trực tuyến 01 tuần, Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh gửi kế hoạch dự kiến giảng dạy khóa học cho bộ phận thanh tra, kiểm tra.

2. Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh, các đơn vị phối hợp phải đánh giá hệ thống giảng dạy trực tuyến, mức độ triển khai, những khó khăn, thuận lợi khi triển khai, tổ chức giảng dạy trực tuyến.

3. Quản lý lớp học báo cáo về kịp thời cập nhật những khó khăn, vướng mắc khi triển khai tổ chức giảng dạy trực tuyến và đề xuất giải pháp khắc phục.

Chương 5

XỬ LÝ VI PHẠM VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 14. Xử lý vi phạm

1. Nghiêm cấm các hành vi lợi dụng khóa học trực tuyến để cung cấp thông tin trái với quy định của pháp luật.

2. Nghiêm cấm các hành vi tạo đường dẫn trái phép đối với tên miền hợp pháp của tổ chức, cá nhân; tạo, cài đặt, phát tán phần mềm độc hại, vi-rút máy tính; xâm nhập trái phép, chiếm quyền điều khiển hệ thống thông tin, tạo lập công cụ tấn công trên mạng.

3. Nghiêm cấm các đối tượng có hành vi lưu trữ, sao chép, cắt ghép làm thay đổi bài giảng điện tử, ghi hình và chỉnh sửa bài giảng trực tuyến, phân tán bài giảng có trong hệ thống giảng dạy trực tuyến dưới mọi hình thức.

4. Mọi hành vi vi phạm, tùy mức độ vi phạm sẽ bị xử lý kỷ luật theo quy định của trung tâm, Nhà trường và của pháp luật.

Điều 15. Tổ chức thực hiện

1. Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh xây dựng kế hoạch và triển khai áp dụng phù hợp với điều kiện của trung tâm và Nhà trường. Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

2. Các đơn vị có liên quan phối hợp với Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh thực hiện các nội dung thuộc nhiệm vụ được giao của đơn vị; chịu trách nhiệm về những nhiệm vụ được giao.

3. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh báo cáo bằng văn bản về Trường để Ban Giám hiệu xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.